

# JAV-Vorsitz und Stellvertretung in NRW I

JAV-Gremien rechtssicher leiten

## KURS

**JAV-Vorsitzende bewegen sich in einem Spannungsfeld zwischen Gremium, Auszubildenden und Dienststellenleitung und müssen hierbei den unterschiedlichsten Anforderungen gerecht werden - nicht nur in fachlichen, sondern besonders auch in rechtlichen Belangen.**

JAV-Vorsitzende haben entscheidenden Einfluss auf die Stärke einer Jugend- und Auszubildendenvertretung. Ihre Arbeit ist vielseitig und anspruchsvoll. Sie sorgen für die Einhaltung der zahlreichen Aufgaben, Rechte und Pflichten, die das Personalvertretungsgesetz vorsieht.

Dazu gehören u. a. der korrekte Ablauf von JAV-Sitzungen, die Ausgestaltung der Rahmenbedingungen für die tägliche JAV-Arbeit und das rechtssichere Handeln im Vorsitzenden-Amt.

Das Seminar vermittelt neben den grundlegenden gesetzlichen Bestimmungen zur Amtsführung und den Regelungen zu den Amtspflichten der einzelnen Mitglieder auch Antworten auf praktische Fragen der alltäglichen Amtsführung.

### Grundsätze der Amtsführung

- Gebot der vertrauensvollen Zusammenarbeit
- Handeln im Interesse der Auszubildenden und zum Wohle der Dienststelle

### Aufgaben und Befugnisse des Vorsitzenden

- Führen der laufenden Geschäfte
- Handeln im Rahmen von Beschlüssen
- Vollzug der Beschlüsse
- Erklärung des Vorsitzenden und deren Rechtswirkung
- Vertretungsbefugnis
- Entgegennahme von Erklärungen
- Aufgaben/Befugnisse des Stellvertreters

### Durchführung von Sitzungen

- Sitzungshäufigkeit und -dauer
- Anforderungen an die Tagesordnung
- TOP´s auf Verlangen Dritter
- Rechtzeitige Ladung der Mitglieder und Ersatzmitglieder
- Beschlussfähigkeit, Stimmzählung und Mehrheit
- Unwirksame Beschlüsse
- Änderung/Aufhebung von Beschlüssen
- Aussetzung von Beschlüssen
- Rechtssichere Sitzungsprotokolle
- Externe Protokollkräfte

### Die Geschäftsführung der JAV

- Rechtliche Betrachtungen ausgewählter Einzelregelungen

### Rechtstellung der JAV-Mitglieder

- Rechte und Pflichten
- Umfang der Freistellung
- An- und Abmeldeverfahren
- Schulungsanspruch

### Schutzvorschriften für JAV-Mitglieder

- Benachteiligungs- und Begünstigungsverbot
- Kündigungsschutz nach Personalvertretungs- und Kündigungsschutzgesetz
- Verbot der Minderung der Bezüge und Entgelte

### Amtspflichten und ihre Verletzung

- Geheimhaltungs- und Schweigepflichten
- Haftung gegenüber Dienststelle und geschädigten Beschäftigten
- Ausschluss aus der JAV
- Straf- und Bußgeldvorschriften

**Anmeldung:**  
**05 11 – 51 51 65-0**  
**oder**  
**info@kurs-institut.de**

**Referenten:**  
Fachjuristen & JAV-Experten

**Teilnehmerzahl:** max. 15

**Seminardauer:** 3 Tage  
Erster Tag, Beginn: 13.00 Uhr  
Dritter Tag, Ende: 13.00 Uhr

**Seminar-Gebühr incl.**  
**Unterkunft, Verpflegung:**  
849 € zzgl. MwSt.

**Schulungsanspruch:**  
§ 58 i. V. m. § 42 (5) und  
§ 40 (1) LPVG NRW

# Unverbindliche Seminaranmeldung

(im Fensterumschlag oder per Fax an: 05 11 - 51 51 65 11)



An das  
KURS-Institut für betriebliche Mitbestimmung  
Roscherstraße 13 A  
30161 Hannover

## Angaben zum Seminar:

(Montag bis Mittwoch)

☐ JAV-Grundlagenseminar I

☐ JAV-Grundlagenseminar III

☐ JAV-Vorsitz I

☐ Ersatzmitglieder

Datum:

vom:

bis:

Die Schulungsgebühr je Seminar beträgt 849 € zzgl. MwSt. In dieser Gebühr sind die Leistungen des GHotel hotel&living Hanover (Übernachtung, Frühstück, Kaffeepausen, Mittagessen, Abendessen und Tagungsgetränke) bereits enthalten!

(Mittwoch bis Freitag)

☐ JAV-Grundlagenseminar II

☐ JAV-Grundlagenseminar IV

☐ JAV-Vorsitz II

(Montag bis Freitag)

☐ Grundlagenseminar I & II in einer Woche

☐ Grundlagenseminar III & IV in einer Woche

☐ JAV-Vorsitz I & II in einer Woche

Datum:

vom:

bis:

Die Schulungsgebühr für beide Seminare in einer Woche beträgt 1698 € zzgl. MwSt. In dieser Gebühr sind die Leistungen des GHotel hotel&living Hanover (Übernachtung, Frühstück, Kaffeepausen, Mittagessen, Abendessen und Tagungsgetränke) bereits enthalten!

## Angaben zum Seminarteilnehmer:

Folgenden Teilnehmer melden wir unverbindlich zum oben genannten Seminar an\*:

Vorname:

Name:

Dienststelle:

Straße:

PLZ/Ort:

Telefon-Nr.:

Fax-Nr.:

E-Mail-Kontakt:

### Zutreffendes bitte ankreuzen!

- ☐ Ich wünsche vegetarische Verpflegung.
- ☐ Ich übernachtete nicht im GHotel Hannover. Hierdurch reduziert sich die Seminargebühr um 100 Euro.

\*(bei mehreren Teilnehmern bitte Anmeldeformular kopieren oder einfach über [www.jav-nrw.de](http://www.jav-nrw.de) anmelden.)  
Alle benötigten Unterlagen zur verbindlichen Anmeldung gehen Ihnen in den nächsten Tagen per Post zu.

Mit den Allgemeinen Geschäftsbedingungen bin ich/sind wir einverstanden.

Datum/Unterschrift (PR-Vorsitzende/r)

Datum/Unterschrift (Dienststellenleitung)